



Estrategia  
Segura®

Programa Integral de Protección de Datos Personales

POLÍTICA N°:

PLT-PDP-001



PI-GDP

Política de Tratamiento de Datos

Fecha: mayo de 2023

Versión: 002

Página 1 de 19

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS



Estrategia  
Segura

## Protección de datos

En Estrategia Segura S.A.S tenemos como valores fundamentales la seguridad y la privacidad en el tratamiento de datos. En consecuencia, asumimos el compromiso de garantizar el derecho a la privacidad del usuario cuando tratamos sus datos y entendemos que dicho compromiso parte de la transparencia.

La privacidad de sus datos es muy importante para Estrategia Segura S.A.S, por lo tanto le informamos que mediante la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, se expidió el Régimen General de Datos Personales y se desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos o bancos de datos de naturaleza pública o privada.

La información será tratada de acuerdo con los principios de libertad, legalidad, finalidad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad, confidencialidad, proporcionalidad, temporalidad y buena fe, disponiendo así de mecanismos adecuados para eliminar la información personal cuando el titular de la misma lo solicite.

Adicionalmente, en su condición de Titular de los datos y de conformidad con lo previsto en la legislación aplicable, usted podrá ejercer en cualquier momento los derechos que le asisten, en especial: conocer la información, solicitar la actualización, rectificación y/o supresión o revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales, a través del correo electrónico [controlestrategico@estrategiasegura.com](mailto:controlestrategico@estrategiasegura.com) o en el PBX (604) 448 33 66.

## Campo de aplicación

Esta política se aplicará a los datos personales, información y archivos registrados en las bases de datos, susceptibles de tratamiento, en virtud del desarrollo de las actividades propias de Estrategia Segura S.A.S.

## Definiciones

Para efectos de la interpretación y aplicación de esta política deberán tenerse en cuenta las siguientes definiciones de los principales términos presentes en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, su Decreto Reglamentario 1377 del año 2013, y/o en las presentes políticas, puntualizando de forma muy clara el significado de ellos:

Autorización: es el consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de privacidad: es la notificación realizada por el responsable en los casos en los que no sea posible poner a disposición del titular las políticas de tratamiento de la información, en la cual el responsable le informa al titular sobre el tratamiento de sus datos personales, comunicándole acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, el cómo podrá acceder a las mismas y la finalidad del tratamiento que pretenda dar a los datos personales.

Base de Datos: es el conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento. Para los efectos del presente documento se entiende como Base de Datos aquella que contiene información del titular de Estrategia Segura S.A.S.

Dato personal: cualquier información que directa o indirectamente se refiera a una persona natural y que permita identificarla. Son algunos ejemplos de datos personales los siguientes: nombre, apellidos, número de identificación, dirección, correo electrónico, número telefónico fijo y/o celular, etc.

Dato público: es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Entre otros:

Información relativa al estado civil de las personas.

Información relativa a su profesión u oficio.

Información relativa a su calidad de comerciante o de servidor público.

Dato personal sensible: información que afecta la intimidad de la persona o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como por ejemplo aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos (huellas dactilares, fotos).

Encargado del tratamiento: persona que realiza el tratamiento de datos por cuenta del responsable del tratamiento.

Proveedor: es la persona natural o jurídica con la cual Estrategia Segura S.A.S ha contratado o contrató la prestación de un bien o servicio.

Protección de datos: conjunto de estrategias adoptadas por la entidad en sus diferentes niveles de funcionamiento misional, administrativo o tecnológicos dirigidas a garantizar que la información de los usuarios de una compañía, entidad o de cualquier base de datos, esté segura de cualquier ataque o intento de acceder a ésta, por parte de personas no autorizadas.

Reclamo: solicitud del titular del dato o las personas autorizadas por éste o por la ley para corregir, actualizar o suprimir sus datos personales o para revocar la autorización en los casos establecidos en la ley.

Responsable del tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

Titular del Dato: persona natural o jurídica cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

Tratamiento: es cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales como tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de esa clase de información.

Transferencia: envío de datos personales que realiza el responsable o el encargado desde Colombia a un Responsable que se encuentra dentro (transferencia nacional) o fuera del país (transferencia Internacional).

### **Responsable de los datos personales**

Responsable del tratamiento	Estrategia Segura S.A.S
Identificada con NIT:	900 023 240-5
Dirección electrónica	www.estrategiasegura.com
Dirección principal	Antioquia – Medellín Calle 74 # 73 – 47 interior 401
Teléfono de contacto	PBX: 604 4483366 - 3212590120
Email de contacto	controlestrategico@estrategiasegura.com

### **Principios**

Se consagran los siguientes principios rectores del tratamiento de los datos personales:

Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos: es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y en las demás disposiciones que la desarrollen.

Principio de finalidad: el Tratamiento de nuestra política de tratamiento obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. La aplicación de este principio implica también: un ámbito temporal, es decir que el periodo de conservación de los datos personales no exceda del necesario para alcanzar la necesidad con que se han registrado y un

ámbito material, que exige que los datos recaudados sean los estrictamente necesarios para las finalidades perseguidas.

Principio de libertad: el tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados si previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento. No está permitido el consentimiento tácito del titular y sólo podrá prescindirse de él por expreso mandato legal o por orden de autoridad judicial. El consentimiento que brinde el titular deberá ser expresado de forma clara, de tal manera, que sea entendido como una manifestación específica, informada y libremente emitida, de su acuerdo con el procesamiento de sus datos personales. Por ello, el silencio del titular nunca podría inferirse como autorización del uso de su información.

Principio de veracidad o calidad: la información sujeta al tratamiento por parte de Estrategia Segura S.A.S será veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Principio de transparencia: en el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener de Estrategia Segura S.A.S, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

Principio de acceso y circulación restringida: el tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo al titular o terceros autorizados conforme a la ley.

Principio de seguridad: la información sujeta a tratamiento por Estrategia Segura S.A.S a que se refiere la Ley 1581 de 2012, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio de confidencialidad: todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello

corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley 1581 de 2012 y en los términos de la misma.

Principio de caducidad: de acuerdo con la declaración efectuada por el titular, no habrá lugar a la supresión total o parcial de los datos administrados por Estrategia Segura S.A.S o a la revocación de la autorización contenida en dicho documento mientras exista una relación contractual entre el(los) titular(es) y Estrategia Segura S.A.S y cinco (5) años más contados desde la terminación de la última relación contractual.

Principio de interpretación integral de los derechos constitucionales: los derechos del(os) titular(es) se interpretarán en armonía y en un plano de equilibrio con el derecho a la información previsto en el artículo 20 de la Constitución y con los derechos constitucionales aplicables, como son el hábeas data, el derecho al buen nombre, el derecho a la honra, el derecho a la intimidad, entre otros.

Prohibición de discriminación por las informaciones recaudadas en las bases de datos: Se prohíbe a Estrategia Segura S.A.S hacer uso discriminatorio en contra del bienestar del(os) titular(es) a través de la difusión, transferencia y publicación de la información recopilada en las bases de datos.

### **Tratamiento de datos que llevamos a cabo**

Dentro del desarrollo de su objeto social, Estrategia Segura S.A.S. dará un tratamiento responsable de los datos personales que lleguen a ser recolectados por la sociedad. Dicho tratamiento dependerá de la finalidad para la cual hayan sido suministrados los diferentes datos personales, las cuales dependerán del carácter de la relación en virtud de la cual el titular se haya vinculado con Estrategia Segura S.A.S (Comercial, Laboral u otro). Con base en lo anterior, los datos personales de los titulares serán recolectados, almacenados, utilizados y/o suprimidos, atendiendo a cualquiera de las siguientes finalidades:

#### **1. Gestión de las solicitudes de contacto e información**

Finalidad: Cuando nos contacta a través de alguno de nuestros formularios o nos pide información necesitamos algunos datos para poder responderle y gestionar la solicitud.

Datos tratados:

- Nombre y apellidos
- Email
- Número telefónico
- Entidad donde labora
- Cargo
- Asunto
- Mensaje

Base legal:

Consentimiento

Ejecución o preparación de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**2. Envío de comunicaciones comerciales**

Finalidad: Podemos utilizar sus datos personales para enviarle comunicaciones comerciales sobre los productos y servicios de su interés.

El envío de las comunicaciones se realizará en base al consentimiento otorgado o bien, en caso de que usted sea cliente, en base al interés legítimo.

Datos tratados:

- o Nombre y apellidos
- o Email
- o Entidad donde labora
- o Cargo

Base legal:

Consentimiento

Interés legítimo

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**3. Gestión de Mercadeo**

Finalidad: realizamos recepción de datos para crear bases de datos; por medio de campañas de mercadeo: Landing page, redes sociales, sitio web, newsletter, telemarketing, etc. Con el fin de publicitar, promocionar e informar sobre novedades en los servicios y productos ofertados por Estrategia Segura S.A.S.

Datos tratados:

- o Nombre y apellidos
- o Email
- o Número telefónico
- o Entidad donde labora
- o Cargo
- o Mensaje

Base legal:

Consentimiento

Ejecución o preparación de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**4. Gestión de Clientes**

Finalidad: Gestión de los datos de las entidades con las que se tienen una relación contractual por la utilización de los servicios profesionales de

Estrategia Segura S.A.S, así mismo gestión de los datos en relación laboral de las personas de contacto de dichas entidades, para llevar un registro comercial y de contacto.

Datos tratados:

- Entidad
- Identificación de la entidad NIT
- Dirección
- Número telefónico
- Datos transaccionales bancarios
- Nombre y apellido de persona(s) de contacto
- Cargo de persona(s) de contacto
- Número telefónico de persona(s) de contacto

Base legal:

Ejecución de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**5. Uso de Cookies**

Finalidad: Utilizamos cookies con finalidades estadísticas, de optimización del sitio web y marketing en base al consentimiento. También se utilizan cookies necesarias para el debido funcionamiento del Sitio Web.

Datos tratados:

- Datos de navegación

Base legal:

Interés legítimo

Consentimiento

Plazo de conservación de los datos: Cada cookie se mantiene durante un tiempo determinado. *Consultar la Política de Cookies.*

**6. Procedimientos administrativos, gestión contable, facturación y contractuales**

Finalidad: Utilizamos sus datos personales para realizar procesos que conlleven a la adecuada administración, gestión contable, gestión de facturación y contractual.

Datos tratados:

- Nombre y apellidos
- Email
- Entidad donde labora
- Cargo
- Entidad
- Identificación de la entidad NIT
- Dirección
- Número telefónico
- Datos transaccionales bancarios



Base legal:

Interés legítimo

Ejecución de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**7. Proceso de selección de talento humano**

Finalidad: Recibimos por diversos medios como plataformas de procesos de selección, redes sociales, email, etc. Hojas de vida de personas que quieren conformar el talento humano de Estrategia Segura S.A.S. Los datos serán utilizados para realizar el debido proceso de reclutamiento.

Datos tratados:

- Nombre y apellidos
- Número de identificación
- Número telefónico
- Email
- Dirección
- Fecha de nacimiento
- Demás Datos Identificativos
- Estudios realizados
- Experiencia laboral
- Demás detalles de su experiencia profesional
- Referencias laborales
- Referencias personales
- Perfiles de redes sociales

Base legal:

Ejecución o preparación de un contrato

Consentimiento

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante 24 meses desde su recepción. *Consultar la Política de Selección de Talento Humano.*

**8. Relación contractual con el Talento Humano**

Finalidad: Recepción y actualización de bases de datos de los empleados para garantizar una información confiable de contacto y para conocimiento acerca de las condiciones en las que se encuentra el empleado en la empresa.

Datos tratados:

- Nombre y apellidos
- Número de identificación
- Número telefónico
- Email
- Dirección
- Fecha de nacimiento

- Estudios realizados
- Experiencia laboral
- Referencias laborales
- Referencias personales
- Estado civil
- Personas con las que convive
- Datos requeridos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Datos requeridos para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información
- Datos requeridos en la Gestión de Dominio y prestaciones legales.
- Factura de servicios, (solo con el fin de corroborar la dirección de residencia, el empleado podrá proporcionar solo esta información)

Base legal:

Ejecución de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

**9. Gestión de proveedores y contratistas**

Finalidad: Gestión de los datos de las entidades con las que se tienen una relación contractual de abastecimiento de productos y/o servicios a Estrategia Segura S.A.S para su correcta gestión organizacional, así mismo gestión de los datos en relación laboral de las personas de contacto de dichas entidades, para llevar un registro de proveedores y de contacto.

Datos tratados:

- Entidad
- Identificación de la entidad NIT
- Dirección
- Número telefónico
- Datos transaccionales bancarios
- Nombre y apellido de persona(s) de contacto
- Cargo de persona(s) de contacto
- Número telefónico de persona(s) de contacto

Base legal:

Ejecución de un contrato

Plazo de conservación de los datos: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad.

Las anteriores finalidades serán susceptibles de modificación conforme a las dinámicas empresariales que presente Estrategia Segura S.A.S. en el desarrollo de su objeto social.

En todo caso, las finalidades del tratamiento de datos personales serán el límite material para el mismo, por lo que Estrategia Segura S.A.S. no hará uso de los datos

personales del titular para finalidades distintas de las enunciadas, salvo que el titular expresamente lo autorice.

Igualmente, Estrategia Segura S.A.S se compromete a informar al titular, con la mayor brevedad posible, cualquier modificación respecto del tratamiento al que se encuentra sometidos sus datos personales. Lo anterior con el fin de que el mismo pueda ejercer los derechos que le han sido reconocidos desde el plano legal y dentro de la presente política.

### **El tiempo de conservación de sus datos**

El periodo de conservación de los datos dependerá de la finalidad del tratamiento.

Sus datos se conservarán durante el plazo estrictamente necesario para conseguir las finalidades del tratamiento. Los datos se conservarán mientras exista una obligación legal del responsable del tratamiento y mientras no se solicite su supresión, limitación u oposición

En el caso de Uso de Cookies, el plazo de conservación se establece en la política de Cookies; y en el caso de Selección de Talento Humano, el plazo de conservación se establece en la Política de Selección de Talento Humano.

### **Categorías Especiales de Datos**

Datos Personales Sensibles:

Son Aquellos datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede genera su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos. Se podrá hacer uso y tratamiento de datos catalogados como sensibles cuando:

- o El titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley, no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- o El tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- o El tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

- o El tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, o dentro de marco de procesos de mejoramiento, siempre y cuando se adopten las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.
- o La información solicitada por Estrategia Segura S.A.S sobre Datos Sensibles será optativo del titular de la Información suministrarla. Dentro del ejercicio de las labores propias de Estrategia Segura S.A.S este puede tratar diferentes datos sensibles en razón a su objeto social y con la finalidad de identificar a toda la población que pueda ser beneficiaria de condiciones preferenciales en los productos ofrecidos por la organización. Estos datos son:
  - Grupo étnico.
  - Condición de discapacidad.
  - Profesión u oficio.
  - Condición de desplazamiento.
  - Datos biométricos.

Datos personales de niños, niñas y adolescentes:

Los menores de edad son titulares de sus datos personales y por lo tanto portadores de los derechos correspondientes. De acuerdo a lo establecido en la Constitución Política y en concordancia con el Código de la Infancia y Adolescencia, los derechos de los menores deben ser interpretados y aplicados de manera prevalente y por lo tanto, deberán ser observados con especial cuidado. De conformidad con lo señalado en la Sentencia C-748 de 2011, las opiniones de los menores deberán ser tenidas en cuenta al momento de realizar algún tratamiento de datos.

La información de datos personales de niños, niñas y adolescentes, podrá solicitarse siempre que se trate de datos de naturaleza pública, de conformidad con lo establecido en el art. 7º de la Ley 1581 de 2012 y cumpla con los siguientes parámetros y requisitos:

- o Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- o Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos estos requisitos, el representante legal del niño, niña o adolescente otorgará la autorización.

### **Datos compartidos con terceros**

Estrategia Segura S.A.S, dentro de sus servicios y estrategia involucra las siguientes organizaciones, donde en ciertos casos se puede compartir datos:

Las siguientes organizaciones actúan como encargados del tratamiento:

- o Google Analytics, herramienta de analítica web: [Términos del Tratamiento de Datos](#)
- o Zoom, plataforma online de video llamadas: [Declaración de Privacidad de Zoom](#)
- o Microsoft 365, en la utilización de herramientas como Microsoft Teams: plataforma online de video llamadas; Microsoft Forms: creador de encuestas online [Declaración de Privacidad de Microsoft](#)

### **Derechos de Titular**

Sin perjuicio de lo establecido en el Art. 8 de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el titular contará con los siguientes derechos:

- o Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados a Estrategia Segura S.A.S que hayan sido objeto de tratamiento.
- o Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- o Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, el cual procederá cuando la autoridad haya determinado que Estrategia Segura S.A.S en el tratamiento ha incurrido en conductas contrarias a la Constitución y la normatividad vigente.
- o Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.
- o Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.

### **Deberes de Estrategia Segura S.A.S cuando actúe como responsable del Tratamiento de Datos**

Los responsables del tratamiento de datos deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las disposiciones previstas en la presente ley y en otras que rijan su actividad:

- o Solicitar y conservar en las condiciones previstas en la Ley 1581 de 2012, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- o Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.

- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que suministre al encargado del tratamiento (de existir), sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento, de existir.
- Exigir al Encargado del tratamiento (de existir) en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información del titular.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

### **Deberes de Estrategia Segura S.A.S cuando actúe como Encargado del Tratamiento**

Los encargados de tratamiento, deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las disposiciones previstas en la presente Ley y en otras que rijan su actividad:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de Hábeas Data.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la ley.
- Actualizar la información reportada por los responsables del tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por el titular en los términos señalados en la ley.
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimiento.
- Registrar en la base de datos la leyenda “Reclamo en trámite” en forma regulada por la Ley.

- Insertar en la base de datos la leyenda “Información en discusión Judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información del titular.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

### **Autorización**

Tal como se establece en las definiciones de este documento, la autorización será solicitada por Estrategia Segura S.A.S cuando actúe como responsable del tratamiento, debiendo implementar los procedimientos adecuados, con el fin de informar sobre los datos personales que serán recolectados y las finalidades específicas del tratamiento para las cuales se solicita dicha autorización. La autorización es obtenida por parte del titular en la declaración por él efectuada ante Estrategia Segura S.A.S, o a través de cualquier otro medio autorizado por la ley.

### **Modo de obtener la Autorización**

Con el fin de garantizar los derechos de los proveedores como titulares de la información, Estrategia Segura S.A.S como responsable del tratamiento establecerá mecanismos para obtener la autorización de éstos o de quien se encuentre legitimado de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Decreto Reglamentario 1377 de 2013. Se entenderá que la autorización cumple con los requisitos de ley cuando se manifieste:

Por escrito, (física o electrónica)

De forma oral.

Mediante conductas inequívocas del titular que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización. En ningún caso el silencio podrá asimilarse a una conducta inequívoca.

### **Casos en que no es necesaria la Autorización:**

La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- o Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- o Datos de naturaleza pública.
- o Casos de urgencia médica o sanitaria.
- o Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- o Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

### **Revocatoria de la Autorización**

De acuerdo con la declaración efectuada por el titular, no habrá lugar a la supresión total o parcial de los datos administrados por Estrategia Segura S.A.S ni a la revocación de la autorización contenida en dicho documento mientras exista una relación contractual entre el titular y Estrategia Segura S.A.S. Los datos personales del titular deberán permanecer en una base de datos en cumplimiento de un deber legal.

### **Consultas**

Los titulares por sí mismo o por medio de apoderado, podrán consultar la información que de este repose en las bases de datos administradas por Estrategia Segura S.A.S.

Los apoderados, deberán presentar copia del poder otorgado, la cual se presumirá auténtica, y copia de su documento de identidad.

Una vez que Estrategia Segura S.A.S. reciba la solicitud de información, procederá a revisar el registro individual que corresponda al nombre del Titular y al número de documento de identidad aportado. Si encontrare alguna diferencia entre estos dos datos lo informará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su recibo, con el fin de que el solicitante la aclare.

Si revisado el documento aportado y el nombre del Titular se encuentra que hay conformidad en los mismos procederá a dar respuesta en un término de diez (10) días hábiles.

En el evento en que Estrategia Segura S.A.S considere que requiere de un mayor tiempo para dar respuesta a la consulta, informará al Titular de tal situación y dará respuesta en un término que no excederá cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del término.



## **Modificación y/o actualización de la Política de Protección de Datos y manejo de Información**

En aquellos casos en que se produzcan cambios sustanciales en el contenido de las políticas de tratamiento, Estrategia Segura S.A.S deberá comunicar al titular de dichas modificaciones con anterioridad o a más tardar al momento de implementar las nuevas políticas. Se comunicará al titular los cambios sustanciales en el contenido de Política de tratamiento de datos a través del Sitio Web de Estrategia Segura S.A.S, [www.estrategiasegura.com](http://www.estrategiasegura.com).

Se deberá solicitar una nueva autorización al titular, cuando se realicen cambios con respecto a la finalidad del tratamiento.

## **Persona o área responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos**

Estrategia Segura S.A.S. designa como responsables de la atención a solicitudes relacionadas con el ejercicio de los derechos reconocidos a los titulares cuya información está siendo tratada por la compañía a la persona que se encuentre ocupando el cargo de Auxiliar Administrativa mediante el email [dlopez@estrategiasegura.com](mailto:dlopez@estrategiasegura.com) y a la persona que se encuentre ocupando el cargo de Líder de Control Estratégico mediante el email [controlestrategico@estrategiasegura.com](mailto:controlestrategico@estrategiasegura.com).

Para ello, los responsables se ceñirá estrictamente al procedimiento adoptado dentro de la presente política para que los titulares puedan ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización; mediante la interposición de peticiones, consultas y reclamos.

## **Disposiciones finales**

Estrategia Segura S.A.S podrá realizar cambios o actualizaciones en las políticas, las cuales estarán vigentes mientras así lo determinen las directivas o por disposición legal o administrativa; informando en todo caso a los titulares de los datos personales sobre las modificaciones

## **Legislación nacional vigente**

Es importante reiterar que las actividades relacionadas con el tratamiento de datos personales que desarrolla Estrategia Segura S.A.S son reguladas, por la Superintendencia de Industria y Comercio. Asimismo, en esta misma materia se aplicará la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y en lo que corresponda a la Ley 1266 de 2008 referida a los datos de carácter financiero y crediticios y consulta y reporte a centrales de riesgo. Y los demás que la reglamenten, adicionen o modifiquen.

Fecha de entrada en vigencia de la política de tratamiento

Esta Política de Tratamiento de la información empezó a ser desarrollada en el mes de Mayo de 2023 y fue publicada el día 31 de mayo de 2023 en el Sitio Web de Estrategia Segura S.A.S. Las áreas de Estrategia Segura S.A.S especialmente impactadas fueron informadas de estas disposiciones de manera previa a su publicación, Estrategia Segura S.A.S., realizó un trabajo colectivo orientado para difundir los aspectos relevantes de esta política. Este trabajo de cultura, educación e información se seguirá adelantando a lo largo de la vigencia de la Ley 1581 de 2012, respecto de todas las personas a las cuales la misma les sea aplicada.



Estrategia  
Segura

*Última actualización: mayo de 2023*



Estrategia<sup>®</sup>  
Segura

[www.estrategiasegura.com](http://www.estrategiasegura.com)